

ДОГОВОР № 1-2021
на организацию горячего питания учащихся

г. Туймазы

«14» 01 2021 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Муниципальный заказчик», в лице директора Боронникова И.Е., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Общепит», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Аминовой Тагизмы Мансуровны, действующего на основании Устава, с другой стороны с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения МАОУ СОШ № 1 г. Туймазы о закупках товаров, работ и услуг и иного действующего законодательства Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Муниципальному договору (далее - Договор) Исполнитель обязуется организовать горячее питание учащихся с 11.01.2020 г. по 31.05.2020 г. в МАОУ СОШ № 1 г. Туймазы - (далее - услуги) в сроки, установленные настоящим договором. Цены блюд, выход блюд, примерное меню блюд отпускаемых Исполнителем при организации горячего питания указаны в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2. Срок оказания услуг с момента заключения договора по 31.12.2020 г. по дням недели: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Суббота, воскресенье, праздничные дни и каникулярное время услуга не предоставляется.
- 1.3 Место оказания услуг: 452750, РБ, г.Туймазы, ул. Ленина, д.34

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

- 2.1. Цена настоящего Договора составляет 2 073 609 (два миллиона семьдесят три тысячи шестьсот девять) рублей 60 коп. без НДС. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения настоящего договора.
- 2.2. Цена Договора включает общую стоимость всех услуг (в том числе и сопутствующих) по организации Исполнителем питания и используемых при этом продуктов питания, их приобретение и доставку, приготовление горячего питания (в том числе и сопутствующих затрат, все налоги, в т.ч. НДС, сборы, отчисления), оплачиваемых Муниципальным заказчиком Исполнителю за полное выполнение Исполнителем своих обязательств по оказанию услуг, указанных в п.1.1. настоящего договора.
- 2.3. Цена договора является окончательной и включает в себя стоимость всех работ и материалов, их доставку на объект, все налоги, в т.ч. НДС, сборы, отчисления и остается фиксированной на протяжении всего срока исполнения договора.
- 2.4. Исполнителю запрещается после заключения настоящего договора изменять цены, указанные в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3. СРОК И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 3.1. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Муниципальным заказчиком денежных средств со своего лицевого счета. В случае изменения расчетного счета все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет сам Исполнитель.
- 3.2. Авансовый платеж по данному договору не предусмотрен.
- 3.3. Оплата производится Муниципальным заказчиком в срок не более тридцати дней с даты подписания Муниципальным заказчиком документа о приеме и после предоставления Исполнителем счетов-фактур и актов выполненных работ, оформленных надлежащим образом.
- 3.4 Согласно п.2 ст. 425 ГК РФ условия настоящего договора действуют с «14» 01 2021 г.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

- 4.1. Исполнитель обязан:
 - 4.1.1. Надлежащим образом исполнять обязанности по настоящему договору согласно условиям договора, приложениям к нему.
 - 4.1.2. Оказывать услуги по организации горячего питания в соответствии с условиями настоящего договора, описанием предмета договора в столовой здания Заказчика в соответствии с утвержденным режимом питания, включая их раздачу.
 - 4.1.3. Доставить продукты питания для организации горячего питания собственным специализированным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузо-разгрузочных работ осуществляются Исполнителем, собственными техническими средствами или за свой счет.
 - 4.1.4. Своевременно передать Муниципальному Заказчику оригиналы счетов-фактур и акты приема-передачи, подписанные Исполнителем.
 - 4.1.5. Участвовать в приемке-передаче услуг в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.
 - 4.1.6. Предоставить сертификаты, обязательные для продуктов питания, используемых при организации горячего питания, и иные документы, подтверждающие их качество, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение № 2).
 - 4.1.7. Устранять недостатки услуг в течении 1 (одного) дня с момента заявления о них Муниципальным заказчиком. Расходы, связанные с устранением недостатков услуг несет Исполнитель.
 - 4.1.8. Составлять примерное и разнообразное меню на период не менее двух недель (10-14 дней)
 - 4.1.9. При оказании услуги горячего питания рекомендуется придерживаться Указа Главы Республики Башкортостан от 25 марта 2020 года № УГ-123 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».
 - 4.1.10. Также до окончания риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) рекомендуется:
 - организовать входной фильтр (измерение температуры тела персонала в образовательных организациях, при обнаружении повышенной температуры тела направлять домой и осуществлять дальнейший контроль вызова врача для оказания первичной медицинской помощи на дому);
 - проводить профилактическую дезинфекцию помещений, с включением мер личной гигиены, использованием масок для защиты органов дыхания, частым мытьем рук с мылом или обработкой их кожными антисептиками; дезинфекцией столовой и кухонной

посуды, проветриванием и обеззараживанием воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств;

- проводить санитарно-просветительную работу среди сотрудников по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) с использованием всех доступных форм и средств;

- проводить ежедневный мониторинг причин отсутствия сотрудников на рабочем месте;

- при организации питания обучающихся, пищеблока, при наличии возможности, оснастить современными посудомоечными машинами с дезинфицирующим эффектом для механизированного мытья посуды и столовых приборов и производить механическую мойку посуды на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкциями по их эксплуатации;

- организовать обеззараживание воздуха бактерицидными лампами и/или устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые бактерицидные облучатели закрытого типа – рециркуляторы);

- на период осложнения эпидемиологической ситуации рекомендовать сотрудникам ограничить выезды за пределы Республики Башкортостан, Российской Федерации и не планировать организованные поездки группами;

- сотрудников, находившихся в зарубежных турах, категорически не допускать в пищеблока образовательных организаций, обеспечить режим самоизоляции на дому в течение двух недель (Статья 236. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 18.02.2020) «Нарушение санитарно-эпидемиологических правил

4.2. Муниципальный заказчик обязан:

4.2.1. Принять исполнение услуг в соответствии с разделом 5 настоящего Договора, при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента услуг, подписать акт приема-передачи услуг и передать один экземпляр Исполнителю.

4.2.2. Оплатить услуги после подписания сторонами актов приема-передачи услуг оформленных надлежащим образом.

4.2.3 Осуществлять контроль за организацией и обеспечением питанием учащихся, а именно:

- выделить ответственных сотрудников для бракеража готовой пищи перед ее раздачей;

- осуществлять контроль качества и безопасности пищевых продуктов и готовых блюд для питания обучающихся.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ.

5.1. Моментом исполнения обязательств Исполнителем по оказанию услуг по настоящему Договору считается факт оказания данных услуг, что подтверждается актом приемки-передачи услуг.

5.2. Результаты приемки услуг по количеству и качеству оформляются путем подписания сторонами акта приема-передачи услуг. Исполнитель представляет Муниципальному заказчику акт приемки-передачи услуг, подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах в течение 2-х календарных дней с момента оказания услуг.

5.3. Оформление результатов приемки услуг осуществляется в течение одного дня с момента оказания услуг.

5.4 Не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 5.2 договора, Муниципальный заказчик рассматривает результаты, осуществляет приемку услуг на предмет соответствия их объема и качества, согласно условиям настоящего договора.

5.5 В целях проверки оказанных Исполнителем услуг, в части их соответствия условиям договора, Муниципальным заказчиком проводится экспертиза. Такую экспертизу Муниципальный заказчик проводит своими силами (внутренняя экспертиза) или к ее проведению могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями действующего законодательства (внешняя экспертиза). По результатам экспертизы составляется Заключение проведения экспертизы оказанных услуг.

5.6 При отсутствии возражений по качеству и объему оказанных по договору услуг Муниципальный заказчик обязан подписать акт приемки-передачи услуг.

5.7 В случае получения от Муниципального заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Муниципальному заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Муниципального заказчика замечания, недостатки.

5.8 Подписанный акт приемки-передачи услуг и представленная Исполнителем Муниципальному заказчику счет-фактура является основанием для оплаты оказанных услуг.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ.

6.1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг в соответствии с действующими стандартами, наличием сертификатов, обязательных для данного вида услуг, оформленных в соответствии с российским законодательством. При выполнении работ, обязуется использовать только продукты, имеющие соответствующие сертификаты, удостоверение качества, ветеринарные справки – подтверждающие качества и безопасность продукта.

6.2. Качество оказываемых услуг по настоящему Договору и используемых при этом Исполнителем продуктов питания, должно соответствовать требованиям ГОСТов, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также, которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Если обстоятельства, указанные в п.7.1. настоящего Договора, будут длиться более одного календарного месяца с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Муниципальный Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего за днем после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

8.4. За просрочку Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнителя вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

8.6. За ненадлежащее исполнение Муниципальным заказчиком обязательств по Договору, за исключением просрочки исполнения обязательства, Поставщик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн.руб.(включительно).

8.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.8. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренного договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренного договором, Исполнителя вправе требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

9.2. Если, по мнению одной из Сторон, не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор, то он разрешается арбитражным судом Республики Башкортостан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Договора и действует до 31.05.2021 г., а в части расчетов – до полного их завершения.

11.2. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, третьему лицу.

11.3. неотъемлемыми частями Договора являются:

- приложение № 1 «Спецификация»
- приложение № 2 «Описание объекта закупки»

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальный заказчик:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №1 г. Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Адрес: 452750, РБ, г. Туймазы, ул. Ленина, д. 34
Телефон: 2-13-76
ИНН: 0269013334 КПП: 026901001
ОГРН: 1020202215230
л/с: 30113000680
Р/с: 40102810045370000067
Отделение – НБ РБ г. Уфа
БИК 048073001

Директор _____ /Бороников И.Е./
М.П.

Исполнитель:
Акционерное общество «Общепит»
Адрес: 452750, РБ, г. Туймазы, ул. Пугачева, 11
Телефон: 8(34782) 7-50-21
Электронная почта: stolov9@mail.ru
ИНН: 0269030516
КПП: 026901001
ОГРН 1090269001393
ОКПО 12746785
р/с 40702810400170000231
Банк: Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г.Уфа
ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
к/с 30101810660000000770
БИК 048073770

Генеральный директор _____ /Аминьева Т.М./
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Примерное меню блюд при организации горячего питания учащихся
на январь 2021 г. – май 2021 г.

Наименование блюда	Выход (гр.)	Цена	Кол-во дегудней	Сумма, руб.
Завтрак				
Сыр порциями	15	11,08		
Горячее блюдо (каша молочная)	200/10	11,85		
Хлеб пшеничный	30	1,46		
Напиток	200	9,29		
Выпечка (булочка)	60	9,19		
Фрукты	130	12,13		
Итого завтрак:		55,00		
Многолетние и малообеспеченные (среднее и старшее звено)			2 816	154 880,00
Дети в ТЖС среднее и старшее звено			0	0,00
Начальное звено без льгот		55,92	26 880	1 503 129,60
Обед				
Салат	60	5,54		
Горячее (первое блюдо)	200	4,68		
Мясное (или рыбное) блюдо	40/140	25,77		
Напиток (чай или компот)	200	6,56		
Хлеб пшеничный	25	1,22		
Хлеб ржано-пшеничный	25	1,23		
Итого обед:		45,00		
ВСЕГО завтрак+обед:		100,00		
Дети с ОВЗ начальное звено		100,00	1 428	142 800,00
Дети с ОВЗ среднее и старшее звено		100,00	2 728	272 800,00
ИТОГО по договору:				2 073 609,60

Стоимость услуг всего: 2 073 609 (два миллиона семьдесят три тысячи шестьсот девять) рублей 60 коп. без НДС.

ЗАКАЗЧИК
И.Е. Боронников

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Т.М.Аминева

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

1. Предмет договора: Организация горячего питания учащихся на январь 2021 г. – май 2021 г.
2. Начало оказания услуг: с момента заключения договора по май 2021 г.
3. Срок оказания услуг: до 31 мая 2021 года.

4. Оказание услуги по обеспечению горячим питанием производится в соответствии с требованиями законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, организацией и проведением производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213 н/178.

5. Порядок формирования цены договора: Цена Договора включает общую стоимость всех услуг по организации Исполнителем питания и используемых при этом продуктов питания, их приобретение и доставку, приготовление горячего питания (в том числе и сопутствующих затрат, все налоги: в т.ч. НДС, сборы, отчисления), оплачиваемых Муниципальным заказчиком Исполнителю за полное выполнение Исполнителем своих обязательств по оказанию услуг.

6. Качество оказания услуг по организации горячего питания учащихся должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Составление примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней). Составление меню из закуски, горячего блюда и горячего напитка. Использование в приготовлении пищи витаминизированных продуктов.

Соблюдать сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, установленные производителем и указанные в документах. Доставка продуктов питания специализированным транспортом.

7. Основные требования к услуге: Услуги должны быть оказаны с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и требований технических регламентов таможенного союза к производственным, административным помещениям столовой, обеденных залов, овощехранилищ; требований санитарного законодательства к оборудованию и инвентарю.

8. Услуги оказываются с использованием собственных продуктов, в полном соответствии с действующими нормативными документами. При оказании услуги, использовать только продукты, имеющие соответствующие сертификаты, удостоверение качества, ветеринарные справки, подтверждающие качество и безопасность продуктов.

9. Наличие личных медицинских книжек на каждого работника, прохождение профессиональной, гигиенической подготовки и аттестации, ежедневное ведение необходимой документации (бракеражные журналы и т.д.), наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств.

10. Качество услуг должно соответствовать требованиям, установленным: СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»; ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»; Федеральным Законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 г. № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания».